

คำสั่งโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย

ที่ 12/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาและจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR)

โรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย ประจำปีการศึกษา 2565 (แก้ไข)

................................................................

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2559 สำหรับสถานศึกษาทุกสังกัดที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ใช้เป็น เป้าหมายในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพผู้เรียน คุณภาพการจัดการศึกษา ด้านคุณภาพผู้เรียน ด้านกระบวนการ บริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และ ระบบการประกันคุณภาพภายใน ที่มีประสิทธิผล รวมทั้งคุณภาพด้านมาตรการส่งเสริม นั้น โรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย ตระหนักถึงความสำคัญในการนำมาตรฐานการศึกษาไปใช้เป็น แนวทางในการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเอกภาพ และมีมาตรฐานเดียวกัน และเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการส่งเสริม สนับสนุนให้ระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเข้มแข็งยั่งยืนและเพื่อการปรับปรุงคุณภาพสถานศึกษา ให้ดียิ่งขึ้น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา และจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา 2565 ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา 3 มาตรฐาน ให้สอดคล้อง ทั้ง 3 มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยและขั้นพื้นฐาน ดังนี้

**คณะกรรมการที่ปรึกษา**

1. นายชิตชัย จิวะตุวินันท์ ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

**หน้าที่** เป็นที่ปรึกษาดูแลการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้ดำเนินงานไป ด้วยความเรียบร้อย

**1. คณะกรรมการอำนวยการ**

1. นางสุกัญญา ปัตเมฆ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย ประธานกรรมการ

2. นางนงนาจ ทรายแก้ว ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย หัวหน้าวิชาการ

3. นางขวัญจิตร เกิดหาญ ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย กรรมการ

4. นางสมจิตร เก่งตรง ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย กรรมการ

5. นางสาวพิชยา พัฒนเจริญ ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย กรรมการ

**หน้าที่** ให้คำปรึกษา และวางแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้ดำเนินงานไป ด้วยความเรียบร้อย

**2. คณะกรรมการดำเนินงาน**

1. นางนงนาจ ทรายแก้ว ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย ประธานกรรมการ

2. คณะครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย กรรมการ

3. นางสาวฐิตินันท์ พัฒน์ทอง ครูธุรการ กรรมการและเลขานุการ

4. นางสาวนันทินี สังข์อำพร ครูอัตราจ้าง กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**หน้าที่** ควบคุมดูแลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาทั้ง 3 มาตรฐานให้เป็นไปด้วย ความเรียบร้อยและถูกต้องครบถ้วนตรงกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. จัดเตรียมเอกสาร / จัดประชุม การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ทั้ง 3 มาตรฐาน

ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องครบถ้วนตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐาน

2. จัดทำรูปเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2565 ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 1

3. สรุปและเผยแพร่ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาต่อสาธารณชนทาง Website ของ โรงเรียน และรูปแบบอื่น ๆ

**คณะกรรมการรับผิดชอบมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน 3 มาตรฐาน**

**ระดับปฐมวัย**

**มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน**

ประเด็นพิจารณา

ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ

2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ แก้ปัญหา

3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1. นางสาวพิชยา พัฒนเจริญ ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย ประธานกรรมการ

2. นางสาวเสาวนีย์ เงินแท่ง ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย กรรมการ

3. นางสาวนันทินี สังข์อำพร ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย กรรมการ

ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะ และค่าที่นิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด

2) ความภาคภูมิใจใน ท้องถิ่นและความเป็น ไทย

3) การยอมรับที่จะอยู่ ร่วมกันบนความแตกต่าง และหลากหลาย

4) สุขภาวะทางร่างและ จิตสังคม

1. นางสาวพิชยา พัฒนเจริญ ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย ประธานกรรมการ

2. นางสาวเสาวนีย์ เงินแท่ง ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย กรรมการ

3. นางสาวนันทินี สังข์อำพร ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย กรรมการ

ร่องรอยเอกสาร/ข้อมูลเชิงประจักษ์เพื่อรับการประเมินประเด็นพิจารณา ข้อ 1.1 - 1.2

- ตรวจสอบเอกสารที่สะท้อนผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนจากข้อมูลหลักฐานเชิงประจักษ์ เช่น แบบสรุปผล การ อ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละ ระดับชั้น เอกสารการวัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับชั้น ชิ้นงานผลงานนักเรียน บันทึก การอ่าน แบบสรุปรายงานการประเมินความสามารถ ในการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน โครงงาน ชิ้นงาน บันทึกการทำงาน รายงานสรุปผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน ร่องรอย การจัดกิจกรรม โครงการ เอกสารหลักฐานแสดงสุขภาวะทางร่างกาย อารมณ์สังคมแบบบันทึกพฤติกรรมทางสังคม

- สังเกตพฤติกรรมต่างๆ ของผู้เรียน เช่น ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ การใช้อินเทอร์เน็ตและ เทคโนโลยีสารสนเทศ พฤติกรรมที่สะท้อนคุณลักษณะและค่านิยม ของผู้เรียนตามที่สถานศึกษากำหนด เช่น การเข้าแถว การแสดงความเคารพ การพูดจา กิริยามารยาท การไหว้ฯลฯ และพฤติกรรมการทำงานร่วมกัน การอภิปรายแสดงความคิดเห็น การร่วมกันแก้ไขปัญหา ฯลฯ

- สัมภาษณ์ผู้เรียนเกี่ยวกับความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย เช่น นักเรียน รู้สึกอย่างไรที่เกิด เป็นคนในท้องถิ่นนี้ นักเรียนภูมิใจสิ่งใดบ้างในท้องถิ่น นักเรียนชอบ หรือไม่ชอบกับการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ ถ้าชอบ/ไม่ ชอบเพราะอะไร ฯลฯ

**มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ประเด็นพิจารณา**

ข้อที่ 2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2.มีระบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. นางสาวพิชยา พัฒนเจริญ ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย ประธานกรรมการ

2. นางสาวเสาวนีย์ เงินแท่ง ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย กรรมการ

3. นางสาวนันทินี สังข์อำพร ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย กรรมการ

ร่องรอยเอกสาร/ข้อมูลเชิงประจักษ์เพื่อรับการประเมินประเด็นพิจารณา ข้อ 2 - 4

- ตรวจสอบเอกสารเกี่ยวกับแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี แผนพัฒนาวิชาการแผนบริหารจัดการสารสนเทศแผนพัฒนาครู/บุคลากร แผนการกำกับนิเทศ ติดตาม การประเมินผลของสถานศึกษา แผนการจัด สภาพแวดล้อม ฯลฯ

- สัมภาษณ์คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้บริหาร ครูบุคลากร ผู้เรียน และผู้ปกครอง นักเรียนเกี่ยวกับการ กำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจของสถานศึกษา เช่น กระบวนการได้มาของเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ทำอย่างไรบ้าง มีขั้นตอนอย่างไร การกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ดำเนินการอย่างไร ใครมีส่วนเกี่ยวข้องบ้าง สถานศึกษามีการดำเนินการสร้างความเข้าใจตรงกัน ระหว่างผู้บริหาร ครูและผู้เกี่ยวข้องอย่างไร สถานศึกษานำแผน ไปสู่การปฏิบัติอย่างไร สถานศึกษาแบ่งบทบาทหน้าที่ ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติตามแผนอย่างไร ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เข้ามามีส่วนร่วมต่อผล การดำเนินการสถานศึกษาหรือไม่ อย่างไร สถานศึกษามีเครือข่ายใน การทำงานกับใคร/หน่วยงานใดบ้างและมีส่วนร่วมอย่างไร สถานศึกษามีการกำกับติดตามและมีวิธีการประเมินผลการดำเนินงาน อย่างไร ฯลฯ

**มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา**

ข้อที่ 3.1 การจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และใช้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. นางสาวพิชยา พัฒนเจริญ ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย ประธานกรรมการ

2. นางสาวเสาวนีย์ เงินแท่ง ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย กรรมการ

3. นางสาวนันทินี สังข์อำพร ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย กรรมการ

ร่องรอยเอกสาร/ข้อมูลเชิงประจักษ์เพื่อรับการประเมินประเด็นพิจารณา ข้อ 1 – 3

- ตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆเช่น หลักสูตรสถานศึกษาแผนการจัดการเรียนรู้ บันทึกผลหลังสอน เอกสาร หลักฐานการวัดและประเมินผล เครื่องมือวัดและประเมินผล การเรียนรู้สมุดการบ้านที่แสดงให้เห็นการให้ ข้อมูลย้อนกลับ ชิ้นงานหรือผลงานของ ผู้เรียน/แฟ้มสะสมงาน สื่อการเรียนการสอน และแหล่งเรียนรู้ฯลฯ

- สังเกตกระบวนการเรียนการสอน พฤติกรรมการสอนของครู เช่น การใช้คำถาม ที่หลากหลายระดับเพื่อ ส่งเสริมการคิดขั้นสูง พฤติกรรมการดูแลเอาใจใส่ การมอบหมายงาน ของครู ปฏิสัมพันธ์ของครูกับผู้เรียน เช่น ความ เป็นกันเองของครูกับผู้เรียน การสนทนาโต้ตอบของครูกับผู้เรียน พฤติกรรมการเรียน ของผู้เรียน เช่น ความกระตือรือร้นในการเรียน การมีส่วนร่วมของผู้เรียน ความสนใจในการร่วมกิจกรรม สภาพบรรยากาศและ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้การจัดกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนปฏิบัติจริง กิจกรรมการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ของผู้เรียน กิจกรรมตอบสนองความสนใจของผู้เรียนในแต่ละกลุ่ม ฯลฯ

- สัมภาษณ์นักเรียน และครู เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน เช่น นักเรียน มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนหรือไม่ อย่างไร นักเรียนได้ร่วมกำหนด เกณฑ์การประเมินผลงาน/ชิ้นงานต่างๆ หรือร่วม ประเมินผลการเรียนหรือไม่อย่างไร นักเรียนมีโอกาสได้ไปเรียนรู้จากชุมชนในเรื่องใด และจากแหล่งเรียนรู้ ใดบ้าง นักเรียนชอบ เรียนวิชาอะไร เพราะเหตุใด ครูใช้วิธีการวัดและประเมินผลความรู้ความเข้าใจของผู้เรียน ด้วย วิธีการใดบ้าง ฯลฯ

**คณะกรรมการรับผิดชอบมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน 3 มาตรฐาน**

**มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน**

ประเด็นพิจารณา

ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ

2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ แก้ปัญหา

3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1. นางนงนาจ ทรายแก้ว ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย ประธานกรรมการ

2. นางสาวสุปรียา ตรีหัตถ์ ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย กรรมการ

3. นางสาวสุทธิจิตต์ นาคคล้ำ ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย กรรมการ

4. นางสาวเปรมฤดี เอกวัฒ ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย กรรมการ

5. นายพิษณุ พุ่มโรจน์ ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย กรรมการ

ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะ และค่าที่นิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด

2) ความภาคภูมิใจใน ท้องถิ่นและความเป็น ไทย

3) การยอมรับที่จะอยู่ ร่วมกันบนความแตกต่าง และหลากหลาย

4) สุขภาวะทางร่างและ จิตสังคม

1. นางกชชญ เลิศภูรินท์ ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย ประธานกรรมการ

2. นางกมลพร สุขแก้ว ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย กรรมการ

3. นางสาวอมรรัตน์ สงสัย ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย กรรมการ

ร่องรอยเอกสาร/ข้อมูลเชิงประจักษ์เพื่อรับการประเมินประเด็นพิจารณา ข้อ 1.1 - 1.2

- ตรวจสอบเอกสารที่สะท้อนผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนจากข้อมูลหลักฐานเชิงประจักษ์ เช่น แบบสรุปผล การ อ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละ ระดับชั้น เอกสารการวัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับชั้น ชิ้นงานผลงานนักเรียน บันทึก การอ่าน แบบสรุปรายงานการประเมินความสามารถ ในการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน โครงงาน ชิ้นงาน บันทึกการทำงาน รายงานสรุปผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน ร่องรอย การจัดกิจกรรม โครงการ เอกสารหลักฐานแสดงสุขภาวะทางร่างกาย อารมณ์สังคมแบบบันทึกพฤติกรรมทางสังคม

- สังเกตพฤติกรรมต่างๆ ของผู้เรียน เช่น ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ การใช้อินเทอร์เน็ตและ เทคโนโลยีสารสนเทศ พฤติกรรมที่สะท้อนคุณลักษณะและค่านิยม ของผู้เรียนตามที่สถานศึกษากำหนด เช่น การเข้าแถว การแสดงความเคารพ การพูดจา กิริยามารยาท การไหว้ฯลฯ และพฤติกรรมการทำงานร่วมกัน การอภิปรายแสดงความคิดเห็น การร่วมกันแก้ไขปัญหา ฯลฯ

- สัมภาษณ์ผู้เรียนเกี่ยวกับความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย เช่น นักเรียน รู้สึกอย่างไรที่เกิด เป็นคนในท้องถิ่นนี้ นักเรียนภูมิใจสิ่งใดบ้างในท้องถิ่น นักเรียนชอบ หรือไม่ชอบกับการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ ถ้าชอบ/ไม่ ชอบเพราะอะไร ฯลฯ

**มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ประเด็นพิจารณา**

ข้อที่ 2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2.มีระบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. นางสมจิตร เก่งตรง ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย ประธานกรรมการ

2. นางสาวนันทรัตน์ มีล้วน ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย หัวหน้าวิชาการ

3. นางสาววิชชุดา ชูใจ ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย กรรมการ

4. นางสาวเปมิกา เก่งตรง นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ กรรมการ

5. นางสาววราภรณ์ ทวีสุข นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ กรรมการ

ร่องรอยเอกสาร/ข้อมูลเชิงประจักษ์เพื่อรับการประเมินประเด็นพิจารณา ข้อ 2 - 4

- ตรวจสอบเอกสารเกี่ยวกับแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี แผนพัฒนาวิชาการแผนบริหารจัดการสารสนเทศแผนพัฒนาครู/บุคลากร แผนการกำกับนิเทศ ติดตาม การประเมินผลของสถานศึกษา แผนการจัด สภาพแวดล้อม ฯลฯ

- สัมภาษณ์คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้บริหาร ครูบุคลากร ผู้เรียน และผู้ปกครอง นักเรียนเกี่ยวกับการ กำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจของสถานศึกษา เช่น กระบวนการได้มาของเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ทำอย่างไรบ้าง มีขั้นตอนอย่างไร การกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ดำเนินการอย่างไร ใครมีส่วนเกี่ยวข้องบ้าง สถานศึกษามีการดำเนินการสร้างความเข้าใจตรงกัน ระหว่างผู้บริหาร ครูและผู้เกี่ยวข้องอย่างไร สถานศึกษานำแผน ไปสู่การปฏิบัติอย่างไร สถานศึกษาแบ่งบทบาทหน้าที่ ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติตามแผนอย่างไร ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เข้ามามีส่วนร่วมต่อผล การดำเนินการสถานศึกษาหรือไม่ อย่างไร สถานศึกษามีเครือข่ายใน การทำงานกับใคร/หน่วยงานใดบ้างและมีส่วนร่วมอย่างไร สถานศึกษามีการกำกับติดตามและมีวิธีการประเมินผลการดำเนินงาน อย่างไร ฯลฯ

**มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา**

ข้อที่ 3.1 การจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และใช้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. นางขวัญจิตร เกิดหาญ ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย ประธานกรรมการ

2. นางสาวอรภัทรา พรหมจรรย์ ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย กรรมการ

3. นางสาวสุนิสา ตรีหัตถ์ ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย กรรมการ

4. นายจักราวุธ มีเกล็ด ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย กรรมการ

5. นางสาวปิยพร พุ่มโรจน์ ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย กรรมการ

ร่องรอยเอกสาร/ข้อมูลเชิงประจักษ์เพื่อรับการประเมินประเด็นพิจารณา ข้อ 1 – 3

- ตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆเช่น หลักสูตรสถานศึกษาแผนการจัดการเรียนรู้ บันทึกผลหลังสอน เอกสาร หลักฐานการวัดและประเมินผล เครื่องมือวัดและประเมินผล การเรียนรู้สมุดการบ้านที่แสดงให้เห็นการให้ ข้อมูลย้อนกลับ ชิ้นงานหรือผลงานของ ผู้เรียน/แฟ้มสะสมงาน สื่อการเรียนการสอน และแหล่งเรียนรู้ฯลฯ

- สังเกตกระบวนการเรียนการสอน พฤติกรรมการสอนของครู เช่น การใช้คำถาม ที่หลากหลายระดับเพื่อ ส่งเสริมการคิดขั้นสูง พฤติกรรมการดูแลเอาใจใส่ การมอบหมายงาน ของครู ปฏิสัมพันธ์ของครูกับผู้เรียน เช่น ความ เป็นกันเองของครูกับผู้เรียน การสนทนาโต้ตอบของครูกับผู้เรียน พฤติกรรมการเรียน ของผู้เรียน เช่น ความกระตือรือร้นในการเรียน การมีส่วนร่วมของผู้เรียน ความสนใจในการร่วมกิจกรรม สภาพบรรยากาศและ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้การจัดกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนปฏิบัติจริง กิจกรรมการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ของผู้เรียน กิจกรรมตอบสนองความสนใจของผู้เรียนในแต่ละกลุ่ม ฯลฯ

- สัมภาษณ์นักเรียน และครู เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน เช่น นักเรียน มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนหรือไม่ อย่างไร นักเรียนได้ร่วมกำหนด เกณฑ์การประเมินผลงาน/ชิ้นงานต่างๆ หรือร่วม ประเมินผลการเรียนหรือไม่อย่างไร นักเรียนมีโอกาสได้ไปเรียนรู้จากชุมชนในเรื่องใด และจากแหล่งเรียนรู้ ใดบ้าง นักเรียนชอบ เรียนวิชาอะไร เพราะเหตุใด ครูใช้วิธีการวัดและประเมินผลความรู้ความเข้าใจของผู้เรียน ด้วย วิธีการใดบ้าง ฯลฯ

**ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล**

**ประเด็นพิจารณา**

**การใช้ระบบการประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น**

1. นางนงนาจ ทรายแก้ว หัวหน้าวิชาการ ประธานกรรมการ

2. คณะครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย กรรมการ

3. นางสมจิตร เก่งตรง ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย กรรมการและเลขานุการ

4. นางสาวฐิตินันท์ พัฒน์ทอง ครูธุรการ ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

ร่องรอยเอกสาร/ข้อมูลเชิงประจักษ์เพื่อรับการประเมินประเด็นพิจารณา

- ตรวจสอบเอกสารเกี่ยวกับการวางระบบและการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ของสถานศึกษา แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี รูปแบบหรือกระบวนการที่ใช้ดำเนินงาน ประกันคุณภาพของสถานศึกษา ฯลฯ

- สัมภาษณ์นักเรียน ครูผู้บริหารสถานศึกษา พ่อแม่ ผู้ปกครอง คณะกรรมการ สถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการวางระบบ และดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา เช่น ท่านมีส่วนร่วมในการบริหาร และการจัดการของสถานศึกษาอย่างไรบ้าง ท่านมีส่วนร่วม ท่านมีความพึงพอใจต่อ การบริหารและการจัดการของสถานศึกษาหรือไม่อย่างไร ฯลฯ

**หน้าที่** 1. ให้คณะกรรมการแต่ละมาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา ประชุม ทบทวนการปฏิบัติงานใน

ปีการศึกษา 2565

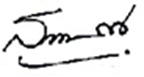
2. ประเมินคุณภาพการศึกษาในมาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา ที่ได้รับผิดชอบตามแบบประเมิน/ แบบรายงานการเมินตนเอง SAR ปีการศึกษา 2565 มอบให้กับฝ่ายเลขานุการเพื่อรวบรวมและ จัดทำสรุปผล เป็นรูปเล่ม

3. รวบรวมเอกสารหลักฐานในมาตรฐานตามประเด็นพิจารณาที่ตนเองรับผิดชอบ เพื่อรับการประเมิน คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการทุกท่านที่ได้รับคําสั่งแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบ โดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2566



(นางสุกัญญา ปัตเมฆ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบานบางสะพานน้อย