**ชื่อโครงการ** **การวัดและประเมินผลการเรียนรู้**

**แผนงาน** งานวิชาการ

**สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.** ที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ

**ตัวชี้วัดที่ ๒** เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและ

ใช้พื้นที่เป็นฐานที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตาม

หลักธรรมาภิบาล

**สอดคล้องกับนโยบาย สพป.ปข.1** ที่ 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา เป็นองค์กรแห่ง

การเรียนรู้ มีการนำนวัตกรรม ระบบข้อมูล สารสนเทศ และ

เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

**สอดคล้องกับกลยุทธ์สถานศึกษา** ที่5โรงเรียนดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน

ตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

**สนองมาตรฐานคุณภาพการศึกษา** ที่3กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

**ลักษณะโครงการ** โครงการต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางสาวเปรมฤดี เอกวัฒ

**ระยะเวลาดำเนินการ** ตุลาคม 2565 ถึง กันยายน 2566

**1. หลักการและเหตุผล**

ระเบียบการวัดและประเมินผลตามหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย พุทธศักราช 2564 ตามแนวหลักสูตรแกนกลาง พุทธศักราช 2551 กำหนดให้โรงเรียนมีหน้าที่ประเมินผลตัดสินและอนุมัติผลการเรียนของนักเรียน ซึ่งเป็นกระบวนการหนึ่งของการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อนำผลการวัดและประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพ ทั้งวิธีการจัดการเรียนการสอน ตัวครูผู้สอนและนักเรียนให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้น งานวัดผลประเมินผลจึงเป็นส่วนหนึ่งที่มีความสำคัญในการพัฒนาประสิทธิภาพ ในการบริหารจัดการของสถานศึกษา โรงเรียนบ้านบางสะพานน้อยจัดทำโครงการงานวัดผลประเมินผลเพื่อสนองนโยบาย ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพทั้งด้านสารสนเทศและด้านการให้บริการ

โรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย ตระหนักถึงความจำเป็นของการวัดและประเมินซึ่งต้องทำควบคู่กันไป ซึ่งจะทำให้สามารถนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตร จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อสร้างเครื่องมือวัดผลอย่างครอบคลุมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

2.2 เพื่อให้สามารถทราบความก้าวหน้าในการจัดการเรียนการสอน

2.3 เพื่อนำผลการวัดไปใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน

2.4 เพื่อแก้ปัญหานักเรียนที่มรผลการเรียนเป็น 0 ,ร และ มส

2.4 เพื่อจัดทำหรือจัดซื้อเอกสารแบบ ปพ.ต่างๆ

2.5 เพื่อให้นักเรียนและผู้ปกครองได้ทราบผลการเรียนและนำไปปรับปรุงตนเองต่อ

**3. เป้าหมาย**

**๓.๑ เชิงปริมาณ**

(๑)โรงเรียนมีแบบทดสอบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ ๑๐๐

(๒) โรงเรียนมีเอกสารการวัดและประเมินผล ร้อยละ ๑๐๐

**๓.๒ เชิงคุณภาพ**

(๑)ร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้มีแบบทดสอบที่มีคุณภาพครบทุกกลุ่มสาระ

การเรียนรู้

(๒)ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนและผู้ปกครองได้ทราบผลการเรียน

**4. วิธีการดำเนินงาน**

| **ลำดับที่** | **กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน** | **ระยะเวลา** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | ประชุมคณะครู สำรวจข้อมูลข้อสอบที่เคยจัดทำมาแล้วในปีการศึกษาก่อน ๆ | ต.ค.๖5 | ผู้อำนวยการโรงเรียน |
| 2 | มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ | ต.ค.๖5 | ผู้อำนวยการโรงเรียน |
| 3 | จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ | ต.ค.๖5 | นางสาวเปรมฤดี เอกวัฒ |
| 4 | ดำเนินการ  4.1 จัดสร้างแบบทดสอบวัดผลและประเมินผล  4.2 ทดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียนทั้ง  2 ภาคเรียน  4.3 รวบรวมรายชื่อนักเรียนที่มีผลการเรียน 0 ,ร และ มส จากทุกกลุ่มสาะการเรียนรู้  4.4 ดำเนินการติดตามการแก้ไข 0 และ ร ของนักเรียน  4.4 พัฒนาระบบจัดทำข้อมูลสารสนเทศ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน  4.5 จัดสร้างเครื่องมือการวัดผล/ ประเมินผล  4.6 จัดทำ/ จัดหา/ จัดซื้อ เอกสาร/เอกสาร ปพ.ต่างๆ  4.7 จัดทำเอกสาร/หลักฐานทางการศึกษา | ตุลาคม 25๖5 ถึง  กันยายน 2566 | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้  หัวหน้าวิชาการระดับชั้น  นางสาวเปรมฤดี เอกวัฒ  นางสาวเปรมฤดี เอกวัฒ  นางสาวเปรมฤดี เอกวัฒ  นางอรภัทรา ภาวะนิตย์  นางสาววิชุดา ชูใจ  นางสาวสุนิสา ตรีหัตถ์  นางสาวเสาวนีย์ เงินแท่ง  นางสาวเปรมฤดี เอกวัฒ  นางสาวเปรมฤดี เอกวัฒ  นางอรภัทรา ภาวะนิตย์  นางสาววิชุดา ชูใจ  นางสาวสุนิสา ตรีหัตถ์  นางสาวเสาวนีย์ เงินแท่ง |
| 5 | ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย | ตุลาคม 25๖5 ถึง  กันยายน 2566 | ผู้อำนวยการ |
| 6 | สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน | ก.ย. ๒๕66 | นางสาวเปรมฤดี เอกวัฒ |

**๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินงานการ**

ระยะเวลา ตุลาคม ๒๕๖5 ถึง กันยายน ๒๕๖6

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย

**6. งบประมาณการดำเนินการ**

๖.๑ งบประมาณจำนวน 15,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน จำนวน 15,000 บาท

เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน - บาท

| **ที่** | **กิจกรรม/รายละเอียด** | **รายการรายจ่าย** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ค่าตอบแทน** | **ค่าใช้สอย** | **ค่าวัสดุ** | **รวม** |
| 1 | จัดทำและจัดซื้อแบบ ปพ. ต่าง ๆ  ตั้งแต่ ปพ. 1 – 9 | - | - | 3,000 | 3,000 |
| 3 | หมึกปริ้นเตอร์ | - | - | 5,000 | 5,000 |
| 4 | ซ่อมบำรุง เครื่องถ่ายเอกสาร Toshiba | - | - | 3,000 | 3,000 |
| 4 | ซ่อมบำรุง เครื่องปริ้นเตอร์ Brother | - | - | 2,000 | 2,000 |
| 5 | จัดซื้อแฟ้มเอกสารและอุปกรณ์จัดทำเอกสาร ปพ. | - | - | 2,000 | 2,000 |
|  | **รวม** | **-** | **-** | **15,000** | **15,000** |

**7. การประเมินผล**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| 1.ครูผู้สอนสามารถดำเนินการได้ถูกต้องตามระเบียบการวัดผลและประเมินผล | ร้อยละ 90 ของครูผู้สอนสามารถดาเนินการได้ถูกต้องตามระเบียบการวัดผลและประเมินผล | - สังเกตจากการส่งงานวัดผลประเมินผล  - แบบสรุปการให้ความร่วมมืองานวัดผล |
| 2.คุณภาพงานระบบข้อมูลและเอกสาร  การวัดผลประเมินผล | ความสำเร็จของงาน /  การวัดผล/ประเมินผล | แบบประเมินผล |

**8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

8.1 ครูมีแบบวัดและประเมินผลที่ครอบคลุมหลักสูตร

8.2 นักเรียนรู้ผลการเรียนของตนเองและมีความกระตือรือร้นในการปรับปรุงตนเองต่อไป

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวเปรมฤดี เอกวัฒ)

ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุกัญญา ปัตเมฆ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย