ก

**คำนำ**

 แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) จัดทำขึ้นเพื่อนำเสนอข้อตกลงในการพัฒนางานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูชำนาญการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566 ที่ได้เสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อแสดงเจตจำนงว่า ภายในรอบการประเมินจะพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตรให้สูงขึ้น โดยสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติ ที่คาดหวังของตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ และสอดคล้องกับเป้าหมายและบริบทสถานศึกษา นโยบายของส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการ โดยผู้อำนวยการสถานศึกษาได้เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน ประกอบด้วย 2 ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

 ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

 ซึ่งข้อมูลที่ได้นำเสนอนี้ ข้าพเจ้าจะนำไปพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 1 ให้เกิดประสิทธิภาพต่อไป

 กชชญ เลิศภูรินท์

**สารบัญ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **หน้า** |
| **คำนำ** |  | ก |
| **สารบัญ** |  | ข |
| **ผู้จัดทำข้อตกลง** | 1 |
| ข้อมูลทั่วไป | 1 |
| ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้ | 1 |
| **ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง** | 1 |
|  | 1. ภาระงาน | 1 |
|  | 2. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู | 3 |
|  |  ด้านการจัดการเรียนรู้  | 3 |
|  |  ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ | 5 |
|  |  ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ | 7 |
| **ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทาย**  | 8 |
| ประเด็นท้าทาย | 8 |
| สภาพปัญหาของผู้เรียนและการจัดการเรียนรู้ | 8 |
|  วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล | 9 |
|  ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง | 10 |
| **ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา** | 11 |

 1

PA 1/ส

**แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)**

**สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ**

**(ทุกสังกัด)**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

**ระหว่างวันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566**

 **ผู้จัดทำข้อตกลง**

ชื่อ..............นางกชชญ................. นามสกุล............เลิศภูรินท์............... ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

สถานศึกษา โรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 1

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. 2 อัตราเงินเดือน 35,190 บาท

**ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้** (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ประเภทห้องเรียน ตามสภาพการจัด

การเรียนรู้จริง)

🗹 ห้องเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน

🞏 ห้องเรียนปฐมวัย

🞏 ห้องเรียนการศึกษาพิเศษ

🞏 ห้องเรียนสายวิชาชีพ

🞏 ห้องเรียนการศึกษานอกระบบ / ตามอัธยาศัย

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตำแห่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ ซึ่งเป็นตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้อำนวยการสถานศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

**ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง**

1. ภาระงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

 1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน 23 ชั่วโมง/สัปดาห์ดังนี้

 กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชา ภาษาต่างประเทศ/ภาษาอังกฤษ

 รายวิชา ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/2 จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

 รายวิชา ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/1 จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

 รายวิชา ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/2 จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

 รายวิชา ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/1 จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

 รายวิชา ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/2 จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

 รายวิชา ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/2 จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

 รายวิชา ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/1 จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

 รายวิชา ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/2 จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

 รายวิชา ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/1 จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

 รายวิชา ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/2 จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

2

 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

 รายวิชา ลูกเสือ-เนตรนารี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3 จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

 รายวิชา ชุมนุมงานประดิษฐ์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/2 จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

 รายวิชา จริยศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3 จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

 1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน 6 ชั่วโมง/สัปดาห์

การมีส่วนร่วมในชุมชนแห่งการเรียนรู้ จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

ครูประจำชั้น จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

ครูห้องพยาบาล จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

 1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน 16 ชั่วโมง/สัปดาห์

 หัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

 หัวหน้างานอนามัยโรงเรียน จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

 หัวหน้างานฝ่ายปกครอง จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จำนวน 5 ชั่วโมง/สัปดาห์

 หัวหน้าครูเวรประจำวันพฤหัสบดี จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

 1.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน 26 ชั่วโมง/ปี

 งานชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning

 Community: PLC) เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทั้งระบบ

 จำนวน 26 ชั่วโมง

3

2. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู (ให้ระบุรายละเอียดของงานที่จะปฏิบัติในแต่ละด้านว่าจะดำเนินการอย่างไร โดยอาจระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการด้วยก็ได้)

| **ลักษณะงานที่ปฏิบัติ****ตามมาตรฐานตำแหน่ง** | **งาน** (Tasks)ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบการประเมิน(โปรดระบุ) | **ผลลัพธ์** (Outcomes)ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน(โปรดระบุ) | **ตัวชี้วัด** (Indicators)ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น(โปรดระบุ) |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. ด้านการจัดการเรียนรู้**  ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึงการสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร การออกแบบการจัดการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้การจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนและการอบรมและพัฒนา คุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน | 1. จัดทำหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-32. ออกแบบหน่วยเรียนรู้กลุ่มสาระเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3 3. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3 4. ผลิตสื่อการสอน ในรายวิชาภาษาอังกฤษกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3 5. สร้างเครื่องมือวัดประเมินผลการเรียนรู้ตามมาตรฐาน และตัวชี้วัดรายวิชาตรงตามหลักสูตรที่ต้องรู้6. ศึกษาข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคลเพื่อหาแนวทางแก้ปัญหาและจัดทำวิจัยในชั้นเรียน7. จัดบรรยากาศในเรียนการสอนให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักเรียน เพื่อสร้างเสริมและกระตุ้นพัฒนาการทางการเรียนรู้ 8. จัดกิจกรรมแนะแนว พัฒนาคุณลักษณะที่ดีของนักเรียน และกิจกรรมโฮมรูม ครูประจำชั้นพบนักเรียนในชั่วโมงเช้าก่อนเข้าเรียนใ | 1. นักเรียนได้เรียนรู้ตรงตามหลักสูตรต้องรู้ หลักสูตรสมรรถนะและตัวชี้วัดที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ2. นักเรียนได้เรียนรู้ตามหน่วยการเรียนรู้รายวิชาภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3 ที่มีประสิทธิภาพ3. นักเรียนได้เรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาภาษาอังกฤษมัธยมศึกษาปีที่ 1- 3 ที่มีคุณภาพ และบันทึกผลหลังการสอนที่สะท้อนผลในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้4. นักเรียนได้รับการพัฒนาในการเรียนการสอนโดยใช้สื่อการสอน ในรายวิชาภาษาอังกฤษ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3 ที่มีประสิทธิภาพ5. นักเรียนได้รับการวัดประเมินผลโดยใช้เครื่องมือและแบบประเมินตาตัวชี้วัด (หลักสูตรต้องรู้) ที่มีประสิทธิภาพและน่าเชื่อถือ จัดเก็บข้อมูลเป็นระบบ6. นักเรียนได้รับการแก้ปัญหาโดยกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน 7. นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศในชั้นเรียนมีความพึงพอใจ และได้ช่วยเหลือจัดป้ายนิเทศ มุมแสดงผลงานของตนเอง8. นักเรียนชั้น ม.1/2 เป็นผู้มีคุณลักษณะที่ดีทั้งต่อตนเอง ผู้อื่น โรงเรียน และสังคม | 1. นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ตามตัวชี้วัดที่ต้องรู้ในรายวิชาภาษาอังกฤษ ชั้น ม. 1-3ตรงตามหลักสูตรสมรรถนะที่กำหนด2. นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ตามหลักสูตรที่ต้องรู้ตามตัวชี้วัด และมีคุณลักษะอันพึงประสงค์ตามที่กำหนดไว้ 3. นักเรียนร้อยละ 80 ได้เรียนรู้อย่างมีความสุขและมีความรู้ตามตัวชี้วัดตามหลักสูตรสมรรถนะ/หลักสูตรต้องรู้และส่งผลให้มีความเข้าใจในเนื้อหาที่ครูได้ทำการสอน4. นักเรียนร้อยละ 80 เกิดทักษะการเรียนรู้ทักษะการคิด ทักษะการทำงาน ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะการเชื่อมโยง และทักษะการสื่อสาร ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ส่งผลให้นักเรียนมีความเข้าใจและมีสมรรถนะตามตัวชี้วัดตรงตามหลักสูตร5. นักเรียนร้อยละ 80มีผลสัมฤทธิ์ผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดไว้ทุกตัวชี้วัด6. นักเรียนร้อยละ 80 มีทักษะการแก้ปัญหา ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้7. นักเรียนร้อยละ 80 มีความสนใจ และกระตือรือร้นในการร่วมทำกิจกรรมส่งผลให้นักเรียนมีความสุขในการเรียนรู้ส่งผลต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนให้สูงขึ้น8. นักเรียนร้อยละ 100 มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนดไว้ |
| **2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน****การจัดการเรียนรู้** ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึงการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา การดำเนินการตามระบบ ดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การปฏิบัติงานวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา และการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ | 1. จัดทำข้อมูลในระบบสารสนเทศของนักเรียนชั้น ม.1/2 และในรายวิชาที่ทำการสอน เอกสารงานประจำชั้นแบบ ปพ.ต่าง ๆ2. ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน ชั้น ม.1/2 ภาคเรียนละ 1 ครั้ง3. โครงการต่างๆที่ได้รับมอบหมายตามที่โรงเรียนแต่งตั้งให้ รับผิดชอบ จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน4. ร่วมการประชุมผู้ปกครองภาคเรียนละ 1 ครั้ง | 1. นักเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศ สะดวกต่อการใช้งานและมีประสิทธิภาพ และสามารถนำข้อมูลมาใช้ได้ทันที2. นักเรียนชั้น ม.1/2มีข้อมูลพื้นฐานเป็นรายบุคคล และช่วยเหลือในเรื่องต่างๆ จากข้อมูลการเยี่ยมบ้าน จัดหาทุน การศึกษา นักเรียนยากจน3. นักเรียนได้เรียนรู้ในกิจกรรมที่หลากหลายตามโครงการและกิจกรรมที่ทางโรงเรียนได้กำหนดขึ้นตลอดปีการศึกษา4. นักเรียนได้รับความช่วยเหลือจากผู้ปกครอง หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องและมีข้อมูลในระบบสารสนเทศของโรงเรียน | 1. นักเรียนร้อยละ 100มีข้อมูลในระบบสารสนเทศครบถ้วน ในทุกด้านเป็นระบบและรายบุคคล 2. นักเรียนร้อยละ 100ได้รับการดูแลเอาใจใส่ตรงตามความต้องการรายบุคคลและมีความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและนักเรียน3. นักเรียนร้อยละ 100ได้รับการพัฒนา มีส่วนร่วมในกิจกรรมทางวิชาการที่โรงเรียนจัดขึ้นเกิดประโยชน์อย่างมีระบบตรวจสอบได้4. นักเรียนร้อยละ 100ได้รับการดูแลจัดสรรหาทุนการศึกษาทำให้นักเรียนมีคุณภาพชีวิตที่ขึ้น และการเรียนของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น |
| **3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ** ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึงการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง การมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการนำความรู้ความสามารถทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้  | 1. เพื่อพัฒนาตนเองโดยการเข้าอบรม/ประชุม/สัมมนาตลอดปีงบประมาณ 2565 ในสาขาและวิชาเหมาะสมกับระดับของตนเองเพื่อนำมาพัฒนาสื่อและการจัดกิจกรรมการด้านการเรียนการสอนทั้งรูปแบบการอบรมแบบปกติ และ Online2. เข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มเพื่อพัฒนางานด้านวิชาชีพ (PLC) นำความรู้ที่ได้มาสร้างสื่อและนวัตกรรมเพื่อแก้ปัญหานักเรียนชั้น ม.1 – 3  | 1. นักเรียนได้รับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีกิจกรรมที่หลากหลายเหมาะสมตามความแตกต่างระหว่างบุคคล ทำให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น2. นักเรียนชั้น ม.1/2 ได้รับการแก้ไขปัญหาในการเรียน ได้เหมาะสม และความแตกต่างระหว่างบุคคลทำนักเรียนมีผลการเรียนที่ดีขึ้นรวมถึงได้รับการพัฒนาจากสื่อนวัตกรรมการเรียนการสอนที่ครูได้พัฒนาขึ้น และนำมาใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้รายวิชาภาษาอังกฤษ | 1. นักเรียนร้อยละ 100ได้รับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยวิธีการที่หลากหลายและเหมาะสมกับเนื้อหาส่งผลให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น2. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการแก้ไขเมื่อเกิดปัญหาทางการเรียนรู้และปัญหาอื่นๆ ที่พบเห็นอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ มีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น และได้รับการพัฒนา แก้ปัญหาในการเรียนอย่างต่อเนื่อง |

**หมายเหตุ**

 1. รูปแบบการจัดทำช้อตกลงในการพัฒนา ตามแบบ PA 1 ให้เป็นไปตามบริบท และสภาพการจัดการ ของแต่ละสถานศึกษา โดยความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้อำนวยการสถานศึกษา และข้าราชการครูผู้จัดทำข้อตกลง

 2. งาน (Tasks) ที่เสนอป็นข้อตกลงในการพัฒนางานต้องเป็นงานในหน้าที่ความรับผิดชอ โดยตรงต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และให้นำเสนอรายวิชาหลักที่ทำการสอน โดยเสนอในภาพรวม ของ รายวิชาหลักที่ทำการสอนทุกระดับชั้น ในกรณีที่สอนหลายรายวิชา สามารถเลือกรายวิชาใดวิซาหนึ่งได้ โดยจะต้อง แสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางาน ตามช้อตกลง สามารถประเมินได้ตามแบบการประเมิน PA 2

 3. การพัฒนางานตามข้อตกลง ตามแบบ PA 1 ให้ความสำคัญกับผลลัพธ์การเรียนรู้ ของผู้เรียน (Outcomes) และตัวชี้วัด (Indicators) ที่เป็นรูปธรรม และการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนา งานตามข้อตกลง ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมิน ตามแบบ PA 2 จากการปฏิบัติงานจริง สภาพการจัดการ เรียนรู้ในบริบทของแต่ละสถานศึกษา และผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เกิดจากการพัฒนางาน ตามข้อตกลงเป็น สำคัญ โดยไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร

**ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่ เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน**

 ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนของผู้จัดทำช้อตกลง ซึ่งปัจจุบัน ดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ ต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของวิทยฐานะครูชำนาญการ คือ ***การพัฒนา*** การจัดการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น (ทั้งนี้ ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในวิทยฐานะที่สูงกว่าได้)

 **ประเด็นท้าทาย** การพัฒนาทักษะและความสามารถด้านการอ่าน การเขียนภาษาอังกฤษ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โดยใช้หลักการเทียบเสียงพยัญชนะ

8

**1. สภาพปัญหาการจัดการเรียนรู้และคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน**

 เนื่องจากนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย ขาดพื้นฐานนิสัยรักการอ่าน ซึ่งการเรียนการสอนที่ใช้อยู่ในปัจจุบันมีวัตถุประสงค์ประการหนึ่งคือ มุ่งปลูกฝังให้นักเรียนได้ใฝ่รู้ใฝ่เรียน การปลูกฝังให้นักเรียนรักการอ่านจึงมีความจำเป็น แต่ปัญหาที่พบ คือ นักเรียนขาดทักษะด้านการอ่าน การเขียนภาษาอังกฤษ เพราะนักเรียนไม่รู้จักเสียงและไม่สามารถประสมเสียงพยัญชนะภาษาอังกฤษได้ หรือมีนักเรียนบางส่วนที่ประสมเสียงได้ อ่านได้ แต่ขาดความมั่นใจในการอ่าน การพูด ภาษาอังกฤษ ดังนั้น ครูผู้สอนจึงต้องพัฒนาทักษะด้านการอ่าน การพูด รวมถึงสร้างความมั่นใจในการอ่านภาษาอังกฤษให้ความมั่นใจในการอ่าน การพูด การเขียน การมีเจตคติที่ดี และเพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษที่ดีขึ้น

 **2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล**

 **ขั้นตอนการดำเนินการ** การพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียนคำศัพท์ภาษาอังกฤษ โดยการใช้ตารางเทียบเสียงพยัญชนะ มีขั้นตอนและวิธีการดำเนินการตามลำดับดังนี้

 1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

 2. เครื่องมือที่ใช้ในการทดลอง

 3. วิธีสร้างเครื่องมือ

 **1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง**

 ประชากรที่ใช้ในการพัฒนาและฝึกทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ คือ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2565 จำนวน 24 คน

 **2. เครื่องมือที่ใช้ในการทดลอง**

 เครื่องมือที่ใช้ในการทดลองมีดังต่อไปนี้

 2.1 ตารางเทียบเสียงพยัญชนะ - สระในภาษาอังกฤษและภาษาไทย สำหรับนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

 2.2 ใบงานฝึกทักษะการประสมเสียง

 **3. วิธีสร้างเครื่องมือในการทดลอง**

 3.1 การพัฒนาและฝึกทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ คือ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ดำเนินการสร้างเครื่องมือตามลำดับต่อไปนี้

 1.1.1 ศึกษาหลักการและวิธีการเทียบเสียงพยัญชนะและสระ ในภาษาอังกฤษกับภาษาไทย จากตำราเอกสารของสถาบันพัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา กรมวิชาการ

 1.1.2 ศึกษาปัญหา แนวคิดและโครงสร้าง

 1. ศึกษาสภาพปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอนกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ พบว่ามีปัญหา ด้านการสอนภาษาอังกฤษดังนี้

 - นักเรียนส่วนใหญ่ขาดทักษะความรู้ด้านการประสมเสียง

 - นักเรียนขาดทักษะในการเรียนรู้เสียวของพยัญชนะและสระในภาษาอังกฤษ

 - นักเรียนบางส่วนยังมีสมรรถภาพในการอ่านไม่ดีพอ

 - นักเรียนบางส่วนยังไม่มีนิสัยรักการอ่าน

 เมื่อรู้สภาพปัญหาแล้วจึงนำเอาข้อมูลที่ได้มาเป็นแนวทางในการจัดทำตารางเทียบเสียงพยัญชนะและสระ ในภาษาอังกฤษกับภาษาไทย

9

 2. ศึกษาแนวคิดในการทำใบงานเพื่อส่งเสริมและพัฒนาการอ่าน พอจะสรุปได้ว่า ใบงานหรือแบบฝึกหัดในการส่งเสริมการอ่าน หมายถึง ใบงานหรือแบบฝึกหัดที่จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เป็นไปในทาง

ส่งเสริมให้ผู้อ่านเกิดทักษะในการอ่าน และมีนิสัยในการรักการอ่านมากยิ่งข้น อาจเป็นหนังสือสารคดี เรื่องสั้น ฯลฯ ที่มีลักษณะไม่ขัดต่อวัฒนธรรมประเพณีและศีลธรรม อันดีงาม ให้ความรู้ มีคติ และมีประโยชน์ แต่ทั้งนี้ทั้งนั้น ผู้เรียนควรมีทักษะด้านการประสมเสียงและการสะกดคำที่ดีด้วย

 3. จัดทำสื่อการเรียนรู้ พัฒนาทักษะการอ่านด้วยสื่อการสอนตามที่ได้ออกแบบไว้

 4. นำสื่อไปทดลองใช้และนำผลที่ได้มาปรับปรุง ให้มีความน่าสนใจ เข้าใจง่าย และนักเรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง

 5. นำผลสะท้อนในการใช้สื่อ บันทึกข้อมูลคะแนนในระบบสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนเพื่อประเมินการเรียนรู้ นำข้อมูลที่ได้พัฒนาผลการเรียนรู้ให้ผู้เรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

 **3. ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง**

 **3.1 เชิงปริมาณ**

 ตารางเทียบเสียงพยัญชนะ - สระในภาษาอังกฤษและภาษาไทย สำหรับนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย ร้อยละ 80 ที่เรียนในรายวิชาภาษาอังกฤษ สามารถช่วยพัฒนาการประสมเสียง สะกดคำศัพท์ สามารถอ่าน เข้าใจ เสริมสร้างทักษะและนิสัยรักการอ่าน นักเรียนได้รับ ประโยซน์ สนุกสนานเพลิดเพลิน อ่านจับใจความได้ และเล่าเรื่องที่อ่านได้ อย่างมั่นใจ รวมทั้งยังนำความรู้ที่ได้จากการอ่านไปประยุกต่ใช้กับตัวนักเรียน โดยดูได้จากผลการประเมินความ คิดเห็นของ รวมไปถึงสามารถเข้าใจความหมาย ของคำ ประโยคหรือรูปแบบการใช้ภาษา ซึ่งตรงตามตัวชี้วัดที่ต้องรู้และตัวชี้วัดที่ควรรู้ และมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น

 **3.2 เชิงคุณภาพ**

 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย สามารถอ่านออก เขียนได้ มี กระบวนการคิด ตรงตามสมรรถะของผู้เรียนในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551

 ลงชื่อ....................................................

 (นางกชชญ เลิศภูรินท์)

 ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

 ผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

1. ตุลาคม 2565

10

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

 ( ) เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

 ( ) ไม่เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อนำไปแก้ไข และเสนอ เพื่อพิจารณาอีกครั้ง ดังนี้

 .............................................................................................................................................................

 .............................................................................................................................................................

 .............................................................................................................................................................

 .............................................................................................................................................................

 ลงชื่อ..................................................

 (นางสุกัญญา ปัตเมม)

 ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย

 1 ตุลาคม 2565