**แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)**

PA 1/ส

**สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ**

**(ทุกสังกัด)**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566**

**ระหว่างวันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566**

**ผู้จัดทำข้อตกลง**

ชื่อ **นางนงนาจ**  นามสกุล  **ทรายแก้ว** ตำแหน่ง **ครู** วิทยฐานะ **ครูชำนาญการพิเศษ**

สถานศึกษา **โรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย** สังกัด **สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 1** รับเงินเดือนในอันดับ **คศ. 3** อัตราเงินเดือน **62,440** บาท

**ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้** (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ประเภทห้องเรียน ตามสภาพการจัดการเรียนรู้จริง)

🗹ห้องเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน

🞏ห้องเรียนปฐมวัย

🞏 ห้องเรียนการศึกษาพิเศษ

🞏ห้องเรียนสายวิชาชีพ

🞏 ห้องเรียนการศึกษานอกระบบ / ตามอัธยาศัย

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตำแห่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ซึ่งเป็นตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้อำนวยการสถานศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

**ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง**

**1. ภาระงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด**

**1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน.......21....ชั่วโมง/สัปดาห์ดังนี้**

1.1.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย

\* รายวิชา ภาษาไทยพื้นฐาน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 6 ชั่วโมง/สัปดาห์

\* รายวิชา ภาษาไทยพื้นฐาน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 6 ชั่วโมง/สัปดาห์

1.1.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

\* รายวิชา การป้องกันการทุจริต ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

1.2.3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

\* รายวิชา แนะแนว ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

\* รายวิชา แนะแนว ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

\* รายวิชา ลูกเสือ - เนตรนารี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

\* รายวิชา ชุมนุมงานประดิษฐ์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/2 จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

\* รายวิชา จริยศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

**1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน 1๒ ชั่วโมง/สัปดาห์**

- จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

- จัดทำสื่อการเรียนการสอน จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

- การวัดและประเมินผล จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

- การสอนซ่อมเสริม จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

- งานครูประจำชั้น จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

- การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

**1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน 9 ชั่วโมง/สัปดาห์**

- หัวหน้างานบริหารวิชาการโรงเรียน จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

- หัวหน้างานวิชาการระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

- หัวหน้าครูเวรประจำวันจันทร์ จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

- งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

**1.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน 26 ชั่วโมง/สัปดาห์**

- งานชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)

เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทั้งระบบ

**2. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู (ให้ระบุรายละเอียดของงานที่จะปฏิบัติในแต่ละด้านว่าจะดำเนินการอย่างไร โดยอาจระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการด้วยก็ได้)**

| **ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**  **ตามมาตรฐานตำแหน่ง** | **งาน (Tasks)**  **ที่จะดำเนินการพัฒนา**  **ตามข้อตกลงใน1 รอบ**  **การประเมิน**  **(โปรดระบุ)** | **ผลลัพธ์(Outcomes)**  **ของงานตามข้อตกลง**  **ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น**  **กับผู้เรียน**  **(โปรดระบุ)** | **ตัวชี้วัด(Indicators)**  **ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน**  **ที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไปในทาง**  **ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา**  **มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์**  **สูงขึ้น(โปรดระบุ)** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. ด้านการจัดการเรียนรู้**  ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึงการสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตรการออกแบบ  การจัดการเรียนรู้การจัดกิจกรรม  การเรียนรู้การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้การวัดและประเมินผล  การจัดการเรียนรู้ การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้การจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนและการอบรมและพัฒนา  คุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน | **1. สร้างและพัฒนาหลักสูตร**  มีการวิเคราะห์หลักสูตรมาตรฐาน  การเรียนรู้และตัวชี้วัด นำไปจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้รายวิชาภาษาไทยพื้นฐาน  ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวชี้วัด ปรับประยุกต์หลักสูตรรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียนและท้องถิ่น ตามหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียน บ้านบางสะพานน้อย พุทธศักราช 2564 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2560)  **2. ออกแบบการจัดการเรียนรู้**  มีการจัดทำแผนหน่วยการจัดการเรียนรู้ รายวิชาภาษาไทยพื้นฐาน ที่มีกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะคุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551  **3. จัดกิจกรรมการเรียนรู้**  มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติที่สร้างสรรค์และหลากหลายโดยเน้นการมีส่วนร่วมของผู้เรียน มีบันทึกหลังการสอนที่สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้และนำมาผลพัฒนาส่งเสริมผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ  **4 สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้**  มีการพัฒนาสื่อการจัดการเรียนรู้ และใช้สื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ในการแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับผู้เรียน สอดคล้องกับเนื้อหาสาระมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้    **5. วัดและประเมินผลการเรียนรู้**  มีการสร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลที่หลากหลาย สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้ มีการประเมินตามสภาพจริง ประกอบด้วย  - แบบทดสอบ  - แบบประเมิน  - แบบสังเกต  **6. ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้**  ใช้กระบวนการวิจัยเพื่อศึกษา วิเคราะห์ แก้ปัญหาพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้วิธีการที่ถูกต้อง และนำผลการแก้ปัญหาหรือ  การพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนไปใช้  **7. จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน**  มีการจัดสภาพแวดล้อมบรรยากาศที่เหมาะสม สะอาด ปลอดภัย ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดกระบวน  การคิด มีทักษะชีวิตและทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้ และคุณลักษณะที่ดีแก่ผู้เรียน  **8.** **อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน**  มีการอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ค่านิยมที่ดีงาม ดังนี้  - การจัดกิจกรรมโฮมรูม  - การจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมสุดสัปดาห์  - การเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาต่าง ๆ | 1.ผู้เรียนได้เรียนรู้ตรงตามหลักสูตรรายวิชาภาษาไทยพื้นฐาน  2. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร  3.1 ผู้เรียนสามารถอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียนสื่อความจากเรียนที่เรียนรู้ได้  3.2 ผู้เรียนสามารถเรียนรู้และทำงานร่วมกัน มีกระบวนการคิด มีผลการเรียนรู้ตามจุดประสงค์การเรียนรู้  4 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาและแก้ไขปัญหา  การเรียนรู้ โดยใช้สื่อ  การจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสม  5. ผู้เรียนได้รับการวัดและประเมินผลโดยใช้เครื่องมือและแบบประเมินผลตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้ ที่มีประสิทธิภาพน่าเชื่อถือได้  6. ผู้เรียนได้รับ  การแก้ปัญหาโดยใช้กระบวนการวิจัย  7. ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดสภาพแวดล้อมบรรยากาศที่เอื้อต่อ  การเรียนรู้ มีความปลอดภัยและมีความสุข เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนากระบวนการคิดทักษะชีวิตและทักษะการทำงาน  8. ผู้เรียนมีส่วนร่วมใน  การเข้าร่วมกิจกรรมในการอบรมบ่มนิสัยให้มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ค่านิยมที่ดีงาม | 1.1 ผู้เรียนร้อยละ 80  มีผลสัมฤทธิ์เป็นไปตาม ค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด  2. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร  3.1 ผู้เรียนร้อยละ 80 สามารถอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียนสื่อความจากเรียนที่เรียนรู้ได้    3.2 ผู้เรียนร้อยละ 80 สามารถเรียนรู้และทำงานร่วมกัน มีกระบวนการคิด มีผลการเรียนรู้ตามจุดประสงค์การเรียนรู้  4 ผู้เรียนร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาและแก้ไขปัญหาการเรียนรู้ โดยใช้สื่อการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสม  5. ผู้เรียนร้อยละ 90 ผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลตามที่กำหนด  6. ผู้เรียนร้อยละ 80 ของนักเรียนที่มีปัญหาใน  การเรียนรู้ มีผลการเรียนดีขึ้น จากการแก้ปัญหาโดยใช้กระบวนการวิจัย  7. ผู้เรียนร้อยละ 90 มีความสนใจ และกระตือรือร้นในการร่วมทำกิจกรรม  8. ผู้เรียนร้อยละ 90 มีผลการประเมิน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด |
| **2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน**  **การจัดการเรียนรู้**  ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึงการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน  และรายวิชา การดำเนินการตามระบบ ดูแลช่วยเหลือผู้เรียน  การปฏิบัติงานวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา และการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ | **2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา**  - มีการจัดทำข้อมูลในระบบสารสนเทศของนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 3/2  - จัดทำเอกสารประจำชั้นเรียนตามที่สถานศึกษากำหนด  - จัดทำเอกสารประจำวิชา แบบ ปพ. ต่าง ๆ    **2.2** **ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน**  มีการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สารสนเทศของผู้เรียนในระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน มีโครงการและจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ด้วยวิธีการที่หลากหลายในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ดังนี้  - แบบบันทึกข้อมูลนักเรียนรายบุคคล  - แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ)  - แบบประเมินผลความฉลาดทางอารมณ์ของนักเรียน (EQ)  - แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน  - การประชุมผู้ปกครองนักเรียน  - การดำเนินงานตามระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน  - การสอนซ่อมเสริม    **2.3 ปฏิบัติงานวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา**  ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ดังนี้  - ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานบริหารวิชาการ หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น วางแนวทางการจัดการเรียนรู้แบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กับครูในโรงเรียน รวมถึงการจัดกิจกรรมต่างๆ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้  - ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/2  **2.4** **ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง** **ภาคีเครือข่ายและหรือสถานประกอบการ** ดังนี้  - มีการจัดตั้งกลุ่มไลน์ห้องเรียน ชั้น ม.3/2 และกลุ่มไลน์ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/2 เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ  ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้ของนักเรียนให้ผู้ปกครองทราบ  - มีการตั้งเครือข่ายครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยและกลุ่มสาระอื่น ๆ เพื่อร่วมมือกับเพื่อนครู ในการแก้ไข และส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ของนักเรียน | 2. ผู้เรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่สะดวกต่อการใช้งาน แก้ปัญหาและพัฒนานักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ  2.2 ผู้เรียนชั้น ม.3/2 ได้รับการดูแลช่วยเหลือตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน  2.3 ผู้เรียนได้รับการจัดการเรียนรู้แบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และมีแหล่งเรียนรู้ที่เกิดจากการประสานความร่วมมือเพิ่มขึ้น  2.4 ผู้เรียนได้รับความช่วยเหลือจากผู้ปกครอง คณะครู | 2. ผู้เรียนร้อยละ 100 มีข้อมูลในระบบสารสนเทศครบถ้วน  2.2 ผู้เรียนชั้น ม.3/2 ร้อยละ 100 ได้รับการดูแล ผ่านระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน  2.3 ผู้เรียนร้อยละ 100ได้รับการจัดการเรียนรู้แบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และมีแหล่งเรียนรู้ที่เกิดจากการประสานความร่วมมือเพิ่มขึ้น  2.4 ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้รับการแก้ปัญหาและพัฒนาจากการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง และเครือข่ายครู |
| **3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ**  ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึงการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบ  และต่อเนื่อง การมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้และการนำความรู้ความสามารถ  ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเอง  และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพ  ผู้เรียน และการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ | **3.1 พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง**  - เข้าร่วมการประชุม/อบรม/สัมมนา ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบและรายงานผลการประชุม/อบรม/สัมมนาอย่างเป็นระบบ และนำผล  การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพมาใช้ในการจัดการเรียนรู้รายวิชาภาษาไทย การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ การสร้างสื่อ นวัตกรรมการเรียนรู้  **3.2 มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ**  มีส่วนร่วมและเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อแก้ไขปัญหาและสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ โดยการจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ  ( PlC ) ขึ้น  **3.3 นำความรู้ความสามารถทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพมาใช้**  จัดทำนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ที่ได้จากการประชุม/อบรม/สัมมนา หรือการศึกษาพัฒนาตนเอง อย่างน้อย 1 รายการ | 3.1ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการรับการบริการด้านความรู้และด้านอื่น ๆ ในรูปแบบที่เหมาะสมขึ้น  3.2 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาจากองค์ความรู้และวิธีการสอนของครูจาก  การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพของครู  3.3 ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการรับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ใหม่ ๆ ด้วยนวัตกรรมที่ครูสร้างขึ้น | 3.1 ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการรับการบริการด้านความรู้และด้านอื่น ๆ ในรูปแบบที่เหมาะสมขึ้น  3.2 ผู้เรียนร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาจากองค์ความรู้และวิธีการสอนของครูจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพของครู  3.3 ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการรับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ใหม่ ๆ ด้วยนวัตกรรมที่ครูสร้างขึ้น |

**หมายเหตุ**

1. รูปแบบการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนาตามแบบPA 1 ให้เป็นไปตามบริบท และสภาพการจัดการเรียนรู้ของแต่ละสถานศึกษา โดยความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้อำนวยการสถานศึกษา และข้าราชการครูผู้จัดทำข้อตกลง

2. งาน (Tasks) ที่เสนอเป็นข้อตกลงในการพัฒนางานต้องเป็นงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ที่ส่งผลโดยตรงต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และให้นำเสนอรายวิชาหลักที่ทำการสอน โดยเสนอในภาพรวม ของรายวิชาหลักที่ทำการสอนทุกระดับชั้น ในกรณีที่สอนหลายรายวิชา สามารถเลือกรายวิชาใดวิชาหนึ่งได้ โดยจะต้องแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางาน ตามข้อตกลงสามารถประเมินได้ตามแบบการประเมิน PA2

3. การพัฒนางานตามข้อตกลง ตามแบบPA 1 ให้ความสำคัญกับผลลัพธ์การเรียนรู้ ของผู้เรียน (Outcomes) และตัวชี้วัด(Indicators) ที่เป็นรูปธรรม และการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงให้คณะกรรมการดำเนินการประเมิน ตามแบบPA 2 จากการปฏิบัติงานจริง สภาพการจัดการเรียนรู้ในบริบทของแต่ละสถานศึกษา และผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เกิดจากการพัฒนางาน ตามข้อตกลงเป็นสำคัญโดยไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร

**ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน**  
ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนของผู้จัดทำข้อตกลง ซึ่งปัจจุบัน

ดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ คือ *การริเริ่ม พัฒนา*การจัดการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น (ทั้งนี้ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในวิทยฐานะที่สูงกว่าได้)

ประเด็นท้าทาย เรื่อง **การพัฒนาความสามารถในการอ่านจับใจความสำคัญจากบทร้อยกรอง ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โดยใช้แบบฝึกทักษะการอ่านจับใจความสำคัญจากบทร้อยกรอง**

**1. สภาพปัญหาการจัดการเรียนรู้และคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน**

เนื่องจากนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย ขาดพื้นฐานด้านการอ่านจับใจความสำคัญไม่สามารถสรุปสาระสำคัญจากการอ่านได้จากงานที่เป็นบทร้อยแก้วและบทร้อยกรองได้ ในมาตรฐานการเรียนรู้ได้กำหนดตัวชี้วัดที่ต้องรู้ในสาระการอ่านคือ นักเรียนจับใจความสำคัญ สรุปความ และอธิบายรายละเอียดจากเรื่องที่อ่านได้ ครูผู้สอนจึงได้ใช้วิธีการพัฒนาความสามารถในการอ่านจับใจความสำคัญจากบทร้อยกรอง ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปี

ที่ 2 ด้วยแบบฝึกทักษะการอ่านจับใจความสำคัญจากบทร้อยกรอง เพื่อแก้ปัญหาด้านการอ่านจับใจความสำคัญของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และเพิ่มผลสัมฤทธิ์ในวิชาภาษาไทยพื้นฐานให้สูงขึ้น

**2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล**

1) ศึกษาวิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2560) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ สาระที่ 1 การอ่าน มาตรฐาน ท 1.1 ใช้กระบวนการอ่านสร้างความรู้ และความคิดไปใช้ในการตัดสินใจ แก้ปัญหา และสร้างวิสัยทัศน์ในการดำเนินชีวิต และมีนิสัยรักการอ่าน

ตัวชี้วัด ม.2/2 จับใจความสำคัญ สรุปความ และอธิบายรายละเอียดจากเรื่องที่อ่านได้

2) ศึกษาการจัดการเรียนรู้โดยใช้แบบฝึกทักษะการอ่านสรุปใจความสำคัญจากบทร้อยกรอง

3) ใช้กระบวนการ PLC เข้ามาช่วยในการแก้ไขปัญหา พัฒนาสื่อและนวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพ

4) ออกแบบสื่อการพัฒนาทักษะการอ่านจับใจความสำคัญจากบทร้อยกรอง ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปี

ที่ 2

5) จัดทำสื่อการเรียนรู้การพัฒนาการอ่านจับใจความสำคัญจากบทร้อยกรอง ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปี

ที่ 2 ตามที่ได้ออกแบบไว้

6) นำสื่อไปทดลองใช้และนำผลที่ได้มาปรับปรุงการพัฒนาการอ่านจับใจความสำคัญจากบทร้อยกรอง ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ให้มีความน่าสนใจ เข้าใจง่าย และนักเรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง

7) นำผลสะท้อนในการใช้แบบฝึกมาพัฒนาและบันทึกข้อมูลคะแนนในระบบสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพื่อประเมินการเรียนรู้ นำข้อมูลที่ได้พัฒนาผลการเรียนรู้ให้ผู้เรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

**3. ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง**

**3.1 เชิงปริมาณ**

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย ร้อยละ 80 มีผลการพัฒนา

การอ่านจับใจความสำคัญจากบทร้อยกรอง ตามตัวชี้วัดที่ต้องรู้และตัวชี้วัดที่ควรรู้ และมีผลสัมฤทธิ์ในการเรียนสูงขึ้น

**3.2 เชิงคุณภาพ**

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย สามารถนำการพัฒนาการอ่านจับใจความสำคัญจากบทร้อยกรอง ด้วยแบบฝึกทักษะการอ่านจับใจความสำคัญจากบทร้อยกรอง นำความรู้และข้อคิดที่ได้รับไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ซึ่งตรงตามสมรรถนะของผู้เรียนในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551

ลงชื่อ........................................................................

( นางนงนาจ ทรายแก้ว )

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางา น

1 ตุลาคม พ.ศ.2565

**ความเห็็็่ดหกวฟดบรนของผู้อำนวยการสถานศึกษา**

( ) เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

( ) ไม่เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อนำไปแก้ไข และเสนอ

เพื่อพิจารณาอีกครั้ง ดังนี้.......................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

ลงชื่อ....................................................................

( นางสุกัญญา ปัตเมฆ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย

1 ตุลาคม พ.ศ.2565