**แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)**

PA 1/ส

**สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ**

**(ทุกสังกัด)**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566**

**ระหว่างวันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566**

**ผู้จัดทำข้อตกลง**

ชื่อ **นางนงนาจ**  นามสกุล  **ทรายแก้ว** ตำแหน่ง **ครู** วิทยฐานะ **ครูชำนาญการพิเศษ**

สถานศึกษา **โรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย** สังกัด **สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 1** รับเงินเดือนในอันดับ **คศ. 3** อัตราเงินเดือน **62,440** บาท

**ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้** (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ประเภทห้องเรียน ตามสภาพการจัดการเรียนรู้จริง)

🗹ห้องเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน

🞏ห้องเรียนปฐมวัย

🞏 ห้องเรียนการศึกษาพิเศษ

🞏ห้องเรียนสายวิชาชีพ

🞏 ห้องเรียนการศึกษานอกระบบ / ตามอัธยาศัย

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตำแห่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ซึ่งเป็นตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้อำนวยการสถานศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

**ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง**

**1. ภาระงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด**

 **1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน.......21....ชั่วโมง/สัปดาห์ดังนี้**

 1.1.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย

 \* รายวิชา ภาษาไทยพื้นฐาน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 6 ชั่วโมง/สัปดาห์

 \* รายวิชา ภาษาไทยพื้นฐาน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 6 ชั่วโมง/สัปดาห์

 1.1.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

 \* รายวิชา การป้องกันการทุจริต ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

 1.2.3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

 \* รายวิชา แนะแนว ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

 \* รายวิชา แนะแนว ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

 \* รายวิชา ลูกเสือ - เนตรนารี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

 \* รายวิชา ชุมนุมงานประดิษฐ์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/2 จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

 \* รายวิชา จริยศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

 **1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน 1๒ ชั่วโมง/สัปดาห์**

- จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

- จัดทำสื่อการเรียนการสอน จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

 - การวัดและประเมินผล จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

 - การสอนซ่อมเสริม จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

 - งานครูประจำชั้น จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

 - การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

 **1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน 9 ชั่วโมง/สัปดาห์**

 - หัวหน้างานบริหารวิชาการโรงเรียน จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

 - หัวหน้างานวิชาการระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

 - หัวหน้าครูเวรประจำวันจันทร์ จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

 - งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

 **1.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน 26 ชั่วโมง/สัปดาห์**

 - งานชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)

 เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทั้งระบบ

**2. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู (ให้ระบุรายละเอียดของงานที่จะปฏิบัติในแต่ละด้านว่าจะดำเนินการอย่างไร โดยอาจระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการด้วยก็ได้)**

| **ลักษณะงานที่ปฏิบัติ****ตามมาตรฐานตำแหน่ง** | **งาน (Tasks)****ที่จะดำเนินการพัฒนา****ตามข้อตกลงใน1 รอบ****การประเมิน****(โปรดระบุ)** | **ผลลัพธ์(Outcomes)****ของงานตามข้อตกลง****ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น****กับผู้เรียน****(โปรดระบุ)** | **ตัวชี้วัด(Indicators)****ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน****ที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไปในทาง****ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา****มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์****สูงขึ้น(โปรดระบุ)** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. ด้านการจัดการเรียนรู้**  ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึงการสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตรการออกแบบการจัดการเรียนรู้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้การวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้การจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนและการอบรมและพัฒนา คุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน | **1. สร้างและพัฒนาหลักสูตร**มีการวิเคราะห์หลักสูตรมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด นำไปจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้รายวิชาภาษาไทยพื้นฐานชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวชี้วัด ปรับประยุกต์หลักสูตรรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียนและท้องถิ่น ตามหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียน บ้านบางสะพานน้อย พุทธศักราช 2564 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2560) **2. ออกแบบการจัดการเรียนรู้**มีการจัดทำแผนหน่วยการจัดการเรียนรู้ รายวิชาภาษาไทยพื้นฐาน ที่มีกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะคุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 **3. จัดกิจกรรมการเรียนรู้** มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติที่สร้างสรรค์และหลากหลายโดยเน้นการมีส่วนร่วมของผู้เรียน มีบันทึกหลังการสอนที่สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้และนำมาผลพัฒนาส่งเสริมผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ **4 สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้** มีการพัฒนาสื่อการจัดการเรียนรู้ และใช้สื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ในการแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับผู้เรียน สอดคล้องกับเนื้อหาสาระมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้ **5. วัดและประเมินผลการเรียนรู้**มีการสร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลที่หลากหลาย สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้ มีการประเมินตามสภาพจริง ประกอบด้วย - แบบทดสอบ - แบบประเมิน - แบบสังเกต**6. ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้**  ใช้กระบวนการวิจัยเพื่อศึกษา วิเคราะห์ แก้ปัญหาพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้วิธีการที่ถูกต้อง และนำผลการแก้ปัญหาหรือการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนไปใช้ **7. จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน**มีการจัดสภาพแวดล้อมบรรยากาศที่เหมาะสม สะอาด ปลอดภัย ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการคิด มีทักษะชีวิตและทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้ และคุณลักษณะที่ดีแก่ผู้เรียน **8.** **อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน** มีการอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ค่านิยมที่ดีงาม ดังนี้ - การจัดกิจกรรมโฮมรูม- การจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมสุดสัปดาห์- การเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาต่าง ๆ | 1.ผู้เรียนได้เรียนรู้ตรงตามหลักสูตรรายวิชาภาษาไทยพื้นฐาน2. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร3.1 ผู้เรียนสามารถอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียนสื่อความจากเรียนที่เรียนรู้ได้3.2 ผู้เรียนสามารถเรียนรู้และทำงานร่วมกัน มีกระบวนการคิด มีผลการเรียนรู้ตามจุดประสงค์การเรียนรู้4 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาและแก้ไขปัญหาการเรียนรู้ โดยใช้สื่อการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสม5. ผู้เรียนได้รับการวัดและประเมินผลโดยใช้เครื่องมือและแบบประเมินผลตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้ ที่มีประสิทธิภาพน่าเชื่อถือได้6. ผู้เรียนได้รับการแก้ปัญหาโดยใช้กระบวนการวิจัย 7. ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดสภาพแวดล้อมบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความปลอดภัยและมีความสุข เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนากระบวนการคิดทักษะชีวิตและทักษะการทำงาน8. ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมในการอบรมบ่มนิสัยให้มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ค่านิยมที่ดีงาม | 1.1 ผู้เรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์เป็นไปตาม ค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด2. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร3.1 ผู้เรียนร้อยละ 80 สามารถอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียนสื่อความจากเรียนที่เรียนรู้ได้ 3.2 ผู้เรียนร้อยละ 80 สามารถเรียนรู้และทำงานร่วมกัน มีกระบวนการคิด มีผลการเรียนรู้ตามจุดประสงค์การเรียนรู้4 ผู้เรียนร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาและแก้ไขปัญหาการเรียนรู้ โดยใช้สื่อการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสม5. ผู้เรียนร้อยละ 90 ผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลตามที่กำหนด6. ผู้เรียนร้อยละ 80 ของนักเรียนที่มีปัญหาในการเรียนรู้ มีผลการเรียนดีขึ้น จากการแก้ปัญหาโดยใช้กระบวนการวิจัย 7. ผู้เรียนร้อยละ 90 มีความสนใจ และกระตือรือร้นในการร่วมทำกิจกรรม 8. ผู้เรียนร้อยละ 90 มีผลการประเมิน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด  |
| **2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน****การจัดการเรียนรู้** ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึงการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา การดำเนินการตามระบบ ดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การปฏิบัติงานวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา และการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ | **2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา**  - มีการจัดทำข้อมูลในระบบสารสนเทศของนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 3/2  - จัดทำเอกสารประจำชั้นเรียนตามที่สถานศึกษากำหนด - จัดทำเอกสารประจำวิชา แบบ ปพ. ต่าง ๆ **2.2** **ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน**  มีการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สารสนเทศของผู้เรียนในระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน มีโครงการและจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ด้วยวิธีการที่หลากหลายในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ดังนี้- แบบบันทึกข้อมูลนักเรียนรายบุคคล- แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ) - แบบประเมินผลความฉลาดทางอารมณ์ของนักเรียน (EQ)- แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน- การประชุมผู้ปกครองนักเรียน- การดำเนินงานตามระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน- การสอนซ่อมเสริม  **2.3 ปฏิบัติงานวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา**  ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ดังนี้- ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานบริหารวิชาการ หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น วางแนวทางการจัดการเรียนรู้แบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กับครูในโรงเรียน รวมถึงการจัดกิจกรรมต่างๆ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้- ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/2 **2.4** **ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง** **ภาคีเครือข่ายและหรือสถานประกอบการ** ดังนี้ - มีการจัดตั้งกลุ่มไลน์ห้องเรียน ชั้น ม.3/2 และกลุ่มไลน์ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/2 เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้ของนักเรียนให้ผู้ปกครองทราบ - มีการตั้งเครือข่ายครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยและกลุ่มสาระอื่น ๆ เพื่อร่วมมือกับเพื่อนครู ในการแก้ไข และส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ของนักเรียน | 2. ผู้เรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่สะดวกต่อการใช้งาน แก้ปัญหาและพัฒนานักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ2.2 ผู้เรียนชั้น ม.3/2 ได้รับการดูแลช่วยเหลือตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน2.3 ผู้เรียนได้รับการจัดการเรียนรู้แบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และมีแหล่งเรียนรู้ที่เกิดจากการประสานความร่วมมือเพิ่มขึ้น2.4 ผู้เรียนได้รับความช่วยเหลือจากผู้ปกครอง คณะครู | 2. ผู้เรียนร้อยละ 100 มีข้อมูลในระบบสารสนเทศครบถ้วน2.2 ผู้เรียนชั้น ม.3/2 ร้อยละ 100 ได้รับการดูแล ผ่านระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน2.3 ผู้เรียนร้อยละ 100ได้รับการจัดการเรียนรู้แบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และมีแหล่งเรียนรู้ที่เกิดจากการประสานความร่วมมือเพิ่มขึ้น2.4 ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้รับการแก้ปัญหาและพัฒนาจากการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง และเครือข่ายครู |
| **3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ** ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึงการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง การมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้และการนำความรู้ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้  | **3.1 พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง** - เข้าร่วมการประชุม/อบรม/สัมมนา ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบและรายงานผลการประชุม/อบรม/สัมมนาอย่างเป็นระบบ และนำผลการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพมาใช้ในการจัดการเรียนรู้รายวิชาภาษาไทย การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ การสร้างสื่อ นวัตกรรมการเรียนรู้**3.2 มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ** มีส่วนร่วมและเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อแก้ไขปัญหาและสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ โดยการจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ( PlC ) ขึ้น**3.3 นำความรู้ความสามารถทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพมาใช้**จัดทำนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ที่ได้จากการประชุม/อบรม/สัมมนา หรือการศึกษาพัฒนาตนเอง อย่างน้อย 1 รายการ | 3.1ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการรับการบริการด้านความรู้และด้านอื่น ๆ ในรูปแบบที่เหมาะสมขึ้น3.2 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาจากองค์ความรู้และวิธีการสอนของครูจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพของครู3.3 ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการรับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ใหม่ ๆ ด้วยนวัตกรรมที่ครูสร้างขึ้น  | 3.1 ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการรับการบริการด้านความรู้และด้านอื่น ๆ ในรูปแบบที่เหมาะสมขึ้น3.2 ผู้เรียนร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาจากองค์ความรู้และวิธีการสอนของครูจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพของครู3.3 ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการรับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ใหม่ ๆ ด้วยนวัตกรรมที่ครูสร้างขึ้น |

**หมายเหตุ**

1. รูปแบบการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนาตามแบบPA 1 ให้เป็นไปตามบริบท และสภาพการจัดการเรียนรู้ของแต่ละสถานศึกษา โดยความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้อำนวยการสถานศึกษา และข้าราชการครูผู้จัดทำข้อตกลง

2. งาน (Tasks) ที่เสนอเป็นข้อตกลงในการพัฒนางานต้องเป็นงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ที่ส่งผลโดยตรงต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และให้นำเสนอรายวิชาหลักที่ทำการสอน โดยเสนอในภาพรวม ของรายวิชาหลักที่ทำการสอนทุกระดับชั้น ในกรณีที่สอนหลายรายวิชา สามารถเลือกรายวิชาใดวิชาหนึ่งได้ โดยจะต้องแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางาน ตามข้อตกลงสามารถประเมินได้ตามแบบการประเมิน PA2

 3. การพัฒนางานตามข้อตกลง ตามแบบPA 1 ให้ความสำคัญกับผลลัพธ์การเรียนรู้ ของผู้เรียน (Outcomes) และตัวชี้วัด(Indicators) ที่เป็นรูปธรรม และการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงให้คณะกรรมการดำเนินการประเมิน ตามแบบPA 2 จากการปฏิบัติงานจริง สภาพการจัดการเรียนรู้ในบริบทของแต่ละสถานศึกษา และผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เกิดจากการพัฒนางาน ตามข้อตกลงเป็นสำคัญโดยไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร

**ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน**
ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนของผู้จัดทำข้อตกลง ซึ่งปัจจุบัน

ดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ คือ *การริเริ่ม พัฒนา*การจัดการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น (ทั้งนี้ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในวิทยฐานะที่สูงกว่าได้)

ประเด็นท้าทาย เรื่อง **การพัฒนาความสามารถในการอ่านจับใจความสำคัญจากบทร้อยกรอง ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โดยใช้แบบฝึกทักษะการอ่านจับใจความสำคัญจากบทร้อยกรอง**

 **1. สภาพปัญหาการจัดการเรียนรู้และคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน**

เนื่องจากนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย ขาดพื้นฐานด้านการอ่านจับใจความสำคัญไม่สามารถสรุปสาระสำคัญจากการอ่านได้จากงานที่เป็นบทร้อยแก้วและบทร้อยกรองได้ ในมาตรฐานการเรียนรู้ได้กำหนดตัวชี้วัดที่ต้องรู้ในสาระการอ่านคือ นักเรียนจับใจความสำคัญ สรุปความ และอธิบายรายละเอียดจากเรื่องที่อ่านได้ ครูผู้สอนจึงได้ใช้วิธีการพัฒนาความสามารถในการอ่านจับใจความสำคัญจากบทร้อยกรอง ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปี

ที่ 2 ด้วยแบบฝึกทักษะการอ่านจับใจความสำคัญจากบทร้อยกรอง เพื่อแก้ปัญหาด้านการอ่านจับใจความสำคัญของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และเพิ่มผลสัมฤทธิ์ในวิชาภาษาไทยพื้นฐานให้สูงขึ้น

**2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล**

 1) ศึกษาวิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2560) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ สาระที่ 1 การอ่าน มาตรฐาน ท 1.1 ใช้กระบวนการอ่านสร้างความรู้ และความคิดไปใช้ในการตัดสินใจ แก้ปัญหา และสร้างวิสัยทัศน์ในการดำเนินชีวิต และมีนิสัยรักการอ่าน

ตัวชี้วัด ม.2/2 จับใจความสำคัญ สรุปความ และอธิบายรายละเอียดจากเรื่องที่อ่านได้

 2) ศึกษาการจัดการเรียนรู้โดยใช้แบบฝึกทักษะการอ่านสรุปใจความสำคัญจากบทร้อยกรอง

 3) ใช้กระบวนการ PLC เข้ามาช่วยในการแก้ไขปัญหา พัฒนาสื่อและนวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพ

 4) ออกแบบสื่อการพัฒนาทักษะการอ่านจับใจความสำคัญจากบทร้อยกรอง ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปี

ที่ 2

 5) จัดทำสื่อการเรียนรู้การพัฒนาการอ่านจับใจความสำคัญจากบทร้อยกรอง ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปี

ที่ 2 ตามที่ได้ออกแบบไว้

 6) นำสื่อไปทดลองใช้และนำผลที่ได้มาปรับปรุงการพัฒนาการอ่านจับใจความสำคัญจากบทร้อยกรอง ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ให้มีความน่าสนใจ เข้าใจง่าย และนักเรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง

 7) นำผลสะท้อนในการใช้แบบฝึกมาพัฒนาและบันทึกข้อมูลคะแนนในระบบสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพื่อประเมินการเรียนรู้ นำข้อมูลที่ได้พัฒนาผลการเรียนรู้ให้ผู้เรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

 **3. ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง**

 **3.1 เชิงปริมาณ**

 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย ร้อยละ 80 มีผลการพัฒนา

การอ่านจับใจความสำคัญจากบทร้อยกรอง ตามตัวชี้วัดที่ต้องรู้และตัวชี้วัดที่ควรรู้ และมีผลสัมฤทธิ์ในการเรียนสูงขึ้น

**3.2 เชิงคุณภาพ**

 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย สามารถนำการพัฒนาการอ่านจับใจความสำคัญจากบทร้อยกรอง ด้วยแบบฝึกทักษะการอ่านจับใจความสำคัญจากบทร้อยกรอง นำความรู้และข้อคิดที่ได้รับไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ซึ่งตรงตามสมรรถนะของผู้เรียนในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551

ลงชื่อ........................................................................

 ( นางนงนาจ ทรายแก้ว )

 ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

 ผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางา น

 1 ตุลาคม พ.ศ.2565

**ความเห็็็่ดหกวฟดบรนของผู้อำนวยการสถานศึกษา**

( ) เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

( ) ไม่เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อนำไปแก้ไข และเสนอ

เพื่อพิจารณาอีกครั้ง ดังนี้.......................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

ลงชื่อ....................................................................

 ( นางสุกัญญา ปัตเมฆ)

 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย

 1 ตุลาคม พ.ศ.2565